

**Kyseessä on**

- uusi hakemus ja edellisen vuoden selvitys  
 vain edellisen vuoden selvitys, ei haeta uutta avustusta  
 Hakemus ja selvitys on toimitettava 31.3. mennessä

**1. HAKIJAN PERUSTIEDOT (pääöstiedot postitetaan tähän osoitteeseen)**

Nuorisoyhdistyksen/-osaston virallinen nimi		Y-tunnus
Rekisteröitymisaika	Rekisterinumero	Kotipaikka
Postiosoite		Postinumero ja -toimipaikka
Sähköposti	www-sivut	
Tilinumero (IBAN)		

**2. TOIMINTA JA TOIMINTA-ALUE**

Toiminta		
<input type="checkbox"/> Partio	<input type="checkbox"/> Toimintaa varhaisnuorille	<input type="checkbox"/> Poliittinen nuoriso- ja opiskelijatoiminta
<input type="checkbox"/> Harrastekerhot	<input type="checkbox"/> Hengellinen toiminta	<input type="checkbox"/> Muu, mikä:
Toiminta-alue		
<input type="checkbox"/> Espoonlahti	<input type="checkbox"/> Keski-Espoo	<input type="checkbox"/> Matinkylä-Olari
<input type="checkbox"/> Pohjois-Espoo	<input type="checkbox"/> Suur-Leppävaara	<input type="checkbox"/> Tapiola

**3. HAETTAVA AVUSTUS JA KÄYTTÖTARKOITUS**

Yleisavustus (euroa)
Avustuksen käyttötarkoitus pääkohdittain (tarkemmat tiedot liitteenä)

**4. HALLITUKSEN / JOHTOKUNNAN / TOIMINTARYHMÄN JÄSENET**

<b>Puheenjohtaja</b>		<input type="checkbox"/> Henkilöllä on allekirjoitusoikeus	
Henkilötunnus	Puhelin	Sähköposti	
Postiosoite		Postinumero ja -toimipaikka	
<b>Sihteeri</b>		<input type="checkbox"/> Henkilöllä on allekirjoitusoikeus	
Henkilötunnus	Puhelin	Sähköposti	
Postiosoite		Postinumero ja -toimipaikka	
<b>Taloudenhoitaja</b>		<input type="checkbox"/> Henkilöllä on allekirjoitusoikeus	
Henkilötunnus	Puhelin	Sähköposti	
Postiosoite		Postinumero ja -toimipaikka	
<b>Muut jäsenet</b> (mikäli nimernkirjoitusoikeus esim. varapuheenjohtaja)		<input type="checkbox"/> Henkilöllä on allekirjoitusoikeus	
<b>Postinsaaja</b>			
Yhdistyksen/toimintaryhmän posti lähetetään:			
Maapostina (valitse max. 2):		Sähköpostina (valitse max. 2):	
<input type="checkbox"/> kohta 1 hakijalle	<input type="checkbox"/> puheenjohtajalle	<input type="checkbox"/> kohta 1 hakijalle	<input type="checkbox"/> puheenjohtajalle
<input type="checkbox"/> sihteerille	<input type="checkbox"/> taloudenhoitajalle	<input type="checkbox"/> sihteerille	<input type="checkbox"/> taloudenhoitajalle

**5. JÄSENMAÄRÄ** (vuoden alussa oleva tieto, ei arvio)

Yhdistyksen tai toimintaryhmän espoolaisten jäsenmäärä ja jäseniin verrattavien toimijoiden määrä			
	Tytöt (jäsen)	Pojat (jäsen)	Yhteensä (jäsen)
7–20 vuotiaat			
21–28 vuotiaat			
<b>Yhteensä</b>			

**6. OSALLISTUMISKERRAT JA TOIMINTAVUOROKAUDET**

Toimintojen osallistumiskerrat (joka toimintakerta lasketaan erikseen x osallistujat)		
Aktiivisesti toimintaan osallistuneet		
7–20 vuotiaat:	21–28 vuotiaat:	molemmat ikäryhmät yhteensä:

**TALouden YHTEENVETO****7. TILINPÄÄTÖSTIEDOT**

Tilikauden tulos	
Oma varainhankinta Tuotot	Kulut

<b>Saadut avustukset Espoon kaupungilta</b>	Euro
Kohdeavustukset	
Muut saadut avustukset Espoon kaupungilta, mistä:	

<b>Muilta julkisyhteisöiltä saadut avustukset (valtio, srk), mistä:</b>	Euro

<b>Muilta yhteisöiltä saadut avustukset, mistä:</b>	Euro

**8. PALKATTUJEN HENKILÖIDEN TEHTÄVÄNIMIKKEET JA LUKUMÄÄRÄ** (tilityskaudelta)

Tehtävänimike	Henkilöä

<b>Henkilökustannukset ja korvaukset</b>	Euroa
Palkkakustannukset sivukuluineen yhteensä	
Verottomat matkakorvaukset ja päivärahat yhteensä	

## 9. HAETTAVAT AVUSTUKSET

<b>Haettavat avustukset Espoon kaupungilta</b>	Euro
Kohdeavustus	
Muut haettavat avustukset Espoon kaupungilta, mistä:	
<b>Muilta julkisyhteisöiltä haettavat avustukset (valtio, srk), mistä:</b>	Euro
<b>Muilta yhteisöiltä haettavat avustukset, mistä:</b>	Euro

## 10. HAKEMUKSEN LIITTEET (selvitykseen riittävät tähdellä merkityt liitteet)

<input type="checkbox"/> Talousarvio hakemusvuodelle <input type="checkbox"/> Toimintasuunnitelma hakemusvuodelle <input type="checkbox"/> Edellisen vuoden toimintakertomus* <input type="checkbox"/> Edellisen vuoden hyväksytty tilinpäätös* (tuloslaskelma ja tase) <input type="checkbox"/> Edellisen vuoden toiminnantarkastus* <input type="checkbox"/> Vuosikokouksen pöytäkirjaote, jossa mainitaan hakemusvuoden hallitus, tilintarkastajat ja varatilintarkastajat ja jossa on hyväksytty hakemusvuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio <input type="checkbox"/> Yhdistyksen tai toimintaryhmän säännöt (uusilta hakijoilta tai jos tiedot muuttuvat) <input type="checkbox"/> Pankin ilmoitus tilinomistajasta tai tiliotekopio (uusilta hakijoilta tai jos tiedot muuttuvat)
---

## 11. HAKIJAN ALLEKIRJOITUS (sääntöjen mukaan) JA LISÄTIETOJEN ANTAJA

<p>Allekirjoittaessaan hakemuksen hakija sitoutuu palauttamaan liikunta- ja nuorisolautakunnan myöntämän avustuksen takaisin, mikäli myöntämispäätös kumotaan tai hakija rikkoo avustuksista annettuja ohjeita.</p> <p>Hakija sitoutuu noudattamaan liikunta- ja nuorisolautakunnan voimassa olevaa avustusojetta ja antamaan kaupungille täydellisen selvityksen/tilityksen avustuksen käyttämisestä. Kaupunki perii selvittämättä/tilittämättä ja/tai käyttämättä jääneen avustuksen takaisin.</p>		
Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus ja nimenselvennys	Mahdollinen toinen allekirjoitus ja nimenselvennys
Lisätietoja tähän hakemukseen antaa: nimi, osoite ja puhelinnumero		

**LISÄTIETOJA** kohdeavustushakemukseen liittyvissä asioissa saat:  
internetsivuiltamme osoitteesta [www.espoo.fi/nuoriso](http://www.espoo.fi/nuoriso) > avustukset